

Onglet 1



Procès-verbal

Conseil exécutif 2025-2026

L'Association générale étudiante de droit de l'Université de Sherbrooke

Rencontre #10 - ordinaire - Session d'Été 2025

Mardi 8 juillet à 16h00

Université de Sherbrooke - Local A9-146-2 et visioconférence

Présences :

Frédérique Wallis - Présidence
Jacob Tanguay - Vice-présidence exécutive
Julien Boulianne - Trésorerie
Raphaël Gariépy - Affaires externes
Laurence Lascelle - Affaires sociales et sportives
Romy Sasseville - Communications
Maëlle Lacroix - Affaires académiques
Élodie Roncière - Environnement et condition étudiante
Alexandre Taschereau - Affaires professionnelles

Observateurs :

Maxim Dupont Bilodeau - Communications à l'automne
Jean-Christophe St-Germain - Présidence du CA
Henri Curry - Environnement et condition étudiante à l'automne
Justin Fortier - Présidence de la FEDQ

1. Ouverture de la rencontre

Frédérique Wallis déclare l'ouverture de la rencontre à 16h05.

2. Désignation du secrétariat

Julien Boulianne propose Alexandre Taschereau au secrétariat.

Romy Sasseville appuie.

AU.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Julien Boulianne propose de mettre le point 10.1 dans les affaires nouvelles donc qu'il devienne le point 9.2 et que le point 9.2 se fasse entre le point 5 et 6.

Romy Sasseville appuie.

AU.

4. Déclaration de conflit d'intérêts

Aucun conflit d'intérêt à déclarer.

5. Vérification et adoption du procès-verbal **[CE9 PV E25 2025-07-01](#)**

Jacob Tanguay propose l'adoption du procès-verbal.

Raphaël Gariépy appuie.

AU.

6. Rapports des personnes dirigeantes

6.1. Présidence

Frédérique Wallis explique qu'elle a eu une multitude de rencontres par rapport à la semaine du bien-être et les activités qui sont prévues lors de cette dernière. Elle explique les activités.

Julien Boulianne demande si c'est l'AGED qui va devoir payer pour ces activités.

Frédérique Wallis répond que c'est la Faculté qui couvre les frais pour les activités de la semaine bien-être.

Frédérique explique qu'elle et Maëlle Lacroix ont eu une rencontre concernant le Rally de la rentrée. Elle confirme que l'invitée d'honneur sera Geneviève Vigneault.

Frédérique Wallis parle des bénévoles pour le rally, elle explique qu'il y aura un questionnaire à remplir pour être bénévole lors du rally avec Coach-Recrue. Elle rappelle qu'il faut entrer en contact avec les représentants des comités pour leur rappeler que la présence d'un membre de chaque comité est requise lors de l'AG du 9 juillet.

Laurence Lascelle explique que tout le CIA sera présent le 18 août lors de la rentrée et que si nécessaire, ils pourront aider avec le rally.

6.2. Vice-présidence

Jacob Tanguay annonce qu'il va envoyer un courriel après la rencontre par rapport aux modifications de l'ODJ. Le courriel comprendra également le lien teams pour l'AG du 9 juillet.

Maëlle Lacroix demande si les membres du comité peuvent assister en Teams à l'AG.

Jacob Tanguay répond que tout le monde peut y assister en Teams.

Élodie Roncière demande si elle peut assister pour deux de ces comités puisqu'elle est coordonnatrice.

Frédérique Wallis répond qu'il n'est pas possible de faire cela, même si elle est coordonnatrice.

6.3. Trésorerie

Julien Boulianne explique qu'il a commencé les démarches de préparation du budget et que la commission budgétaire va se faire dans les prochaines semaines.

Il explique que le tournoi de golf avance bien et qu'on a plusieurs confirmations d'avocats qui étaient là dans les dernières années qui vont revenir cette année. L'invitation à l'ADDUS sera faite dans les prochaines semaines.

Les démarches et les technicalités concernant le compte de banque Law Games sont complétées, il reste juste à attendre que Desjardins complètent les procédures de leur côté.

6.4. Responsable aux affaires externes

Raphaël Gariépy annonce que la date de Passe-droit est le 15 novembre. Il demande des recommandations de personnes afin d'organiser l'événement.

Frédérique Wallis recommande Jérôme Leclair pour l'organisation des sports, et elle mentionne que Steven Richard-Beaulieu serait intéressé à participer.

Laurence Lascelle recommande Oliver Anctil, qui a déjà de l'expérience dans le domaine.

Raphaël Gariépy explique que Frédérique Savard lui a aussi fourni une liste de personnes qui pourraient aider.

Raphaël Gariépy explique qu'il a aussi eu une rencontre avec la FEDQ par rapport à leurs finances.

Raphaël Gariépy annonce que le comité face à face se déroule vraiment bien, il recommande d'aller voir son instagram.

6.5. Responsables aux communications

Romy Sasseville dit qu'elle a besoin des dates pour les événements principaux de l'AGED.

Frédérique Wallis et Alexandre Taschereau présentent les événements et les dates.

Maxim Dupont-Bilodeau demande des renseignements sur le BBQ lors de la semaine du bien-être, notamment sur la possibilité d'avoir des comités qui voudraient vendre de la limonade ou des bouchées.

Frédérique Wallis explique que ce serait difficile et pas nécessairement une bonne idée.

Maxim Dupont-Bilodeau apporte le sujet du Gal'AGED et elle ouvre une discussion par rapport à cela. Elle dit qu'elle a commencé à établir un plan de conception de la soirée en s'inspirant du drive de l'année passée.

Julien Boulianne explique qu'on doit savoir si on fait l'événement, puisque il élabore le budget. Il dit qu'on doit se prendre d'avance, mais que ce serait vraiment intéressant d'avoir l'événement.

Alexandre Taschereau pose des questions par rapport aux commandites potentielles du Gal'AGED.

Frédérique Wallis explique que l'an dernier c'était vraiment compliqué à faire et que ça a créé beaucoup de tensions et de lourdeur alors c'est pourquoi elle est relativement sceptique à l'idée de le réessayer cette année.

Romy Sasseville et Élodie Roncière expliquent qu'elles iraient plus dans une vision moins axée sur l'implication étudiante et plus des prix qui peuvent aller chercher plus de personnes et plus en mode célébration de fin d'année.

Frédérique Wallis, Laurence Lascelle, Romy Sasseville et Jacob Tanguay lancent des idées par rapport au format du gala.

Maxim Dupont-Bilodeau répond à ces idées. Elle parle de la mise en candidature et elle pense que les comités devraient nommer si jamais il y a des prix.

Julien Boulianne propose qu'on l'axe plus vers un événement de célébration où tout le monde est bien habillé et heureux d'être là pour célébrer la fin d'année plus que de le concentrer sur des prix. Il explique aussi que d'autres écoles et facultés ont souvent des événements de fin d'année organisés par les associations étudiantes.

Frédérique Wallis rappelle qu'on a déjà le gala de mérite étudiant et que l'AGED a déjà énormément d'activités en hiver, notamment des activités qui coûtent cher.

Laurence Lascelle question la pertinence d'avoir un gala du mérite étudiant si les participants sont mal à l'aise par rapport au processus de nomination. Elle propose de faire une soirée cocktail à la place.

Maëlle propose de nommer cette activité le banquet de fin d'année. Elle appuie les idées de Julien Boulianne et Laurence Lascelle.

Jacob Tanguay propose de faire un événement de charité.

Élodie Roncière propose de faire une soirée thème encan.

Julien Boulianne propose de former un comité pour l'événement avec Maxim Dupont-Bilodeau et Romy Sasseville comme coordonnatrice. Il fait un résumé des idées de tout le monde.

6.6. Responsable aux affaires sociales et sportives

Laurence Lascelle explique que le guide de participants pour les intégrations sera envoyé la semaine prochaine. Le document d'inscription pour être bénévole durant les intégrations a été envoyé cette

semaine sur instagram. Le lien d'inscription pour le tournoi de spikeball a également été envoyé cette semaine sur instagram. Le comité promo a également acheté une tente.

6.7. Responsable aux affaires académiques

Maëlle Lacroix demande si elle peut répondre aux questions dans le groupe des nouveaux étudiants de l'année prochaine.

Romy Sasseville répond que oui.

Maëlle Lacroix a contacté les représentants de cohortes MBA et COOP. L'ambiance de groupe dans les deux cas est très bonne.

Maëlle Lacroix annonce qu'elle a fini de rédiger son document pour les représentants de classe pour les élections en automne.

6.8. Responsable aux affaires professionnelles

Alexandre Taschereau pose des questions par rapport aux partenaires officiels de l'AGED à Romy Sasseville et Maxim Dupont-Bilodeau.

Romy Sasseville et Maxim Dupont-Bilodeau répondent aux questions.

Alexandre Taschereau explique aussi que pour le vins et fromages, l'AGED a reçu assez de commandites pour ce qui était demandé.

6.9. Responsable à l'environnement et à la condition étudiante

Élodie Roncière explique qu'elle et Alexandre Taschereau vont envoyer les courriels pour une commandite pour les grains à café. Elle explique qu'elle veut plus de participants à la prochaine course ayant lieu la semaine prochaine. Elle explique qu'elle a réussi à avoir un rabais de 5\$/pichet à l'Îlot suite à la course.

Elle explique qu'elle a aussi une petite situation avec une facture pas encore payée de l'année dernière. Elle vérifie ce cas avec Julien Boulianne.

7. Période de questions des membres

Aucune question des membres.

8. Affaires anciennes

Aucune affaire ancienne.

9. Affaires nouvelles

9.1. Budget pour l'assemblée générale du 9 juillet 2025

Julien Boulianne explique qu'à l'AG de demain il n'y aura pas de pizzas mais qu'il propose d'octroyer un certain budget pour des collations et des breuvages à l'AG car plusieurs personnes qui seront là payent leur cotisations pendant l'été et que l'AGED ne leur offre pas beaucoup de choses pendant l'été. Il dit que c'est important d'acheter assez de collations de de breuvages pour que tout le monde puisse en avoir et que les restants vont être mis à la disposition de la communauté étudiante présente à la faculté cet été.

Élodie Roncière demande si l'AGED pourrait faire en sorte que l'année prochaine il y ait un certain budget réservé afin de redonner à la communauté étudiante durant l'été.

Julien Boulianne indique que ce serait une bonne idée et que la Commission permanente de révision des règlements généraux pourrait potentiellement le mettre dans les règlements généraux.

Maxim Dupont-Bilodeau dit que dans les dernières années le budget pour les collations lors des AG était d'environ 100\$.

Julien Boulianne propose d'octroyer un budget de 300\$ pour l'assemblée générale du 9 juillet 2025.

Élodie Roncière appuie.

Alexandre Taschereau demande le vote.

3 votes pour. 5 votes contre.

La proposition est battue.

Jacob Tanguay fait un sous-amendement à la proposition de Julien Boulianne en proposant plutôt d'attribuer un budget de 200\$ pour l'assemblée générale du 9 juillet 2025.

Laurence Lascelle appuie.

Julien Boulianne demande le vote.

5 votes pour. 3 votes contre.

La proposition est adoptée.

Jacob Tanguay propose de passer au point 10.3 de l'ordre de jour afin de permettre à l'invité de discuter son point plus rapidement.

Julien Boulianne appuie.

AU.

9.2. Modifications aux règlements généraux suite au CA du 6 juillet 2025 **Cahier de participation (9 juillet 2025).docx** - voir p. 5.

Jean Christophe St-Germain explique que des modifications doivent être apportées aux règlements généraux et devront être adoptées lors de la prochaine AG, notamment en ce qui concerne le compte de banque des Law Games. Il recommande que le CE fasse une proposition de modification des RG lors de l'AG pour que la procédure aille plus vite.

Julien Boulianne pose des questions par rapport aux modifications.

Jacob Tanguay explique les modifications dans le cahier de participation.

Jacob Tanguay propose que le CE recommande à l'Assemblée générale du 9 juillet 2025 d'adopter les recommandations qui ont été discutées, soit les articles 52 al. 9 et 98 al. 2 des règlements généraux.

Julien Boulianne appuie.

AU.

10. Affaires diverses

10.1. Application de l'article 20.2 des règlements généraux à l'assemblée générale du 9 juillet 2025

Julien Boulianne explique que c'est un article qui est important et que l'on doit en informer nos comités. La sanction sera réellement appliquée.

Frédérique Wallis demande comment les présences vont être prises. Elle dit que ce serait bon de demander aux gens de l'an dernier comment ils l'avaient fait pour les personnes qui y assistent en ligne.

Julien Boulianne explique qu'il va prendre les présences.

Jacob Tanguay mentionne qu'il faudrait peut-être faire une liste de présence dans le dossier AG afin de pouvoir repérer les présences.

Jean-Christophe Saint-Germain explique qu'il faut prendre les présences au début et à la fin.

10.2. BBQ 22 juillet (?)

Élodie Roncière explique qu'elle souhaitait organiser un barbecue mais que ce dernier arrive rapidement, la date optimale sera le 22 juillet à midi. Toutefois, le 22 juillet, Maëlle Lacroix ne sera pas présente donc elle demande si quelqu'un pourrait l'organiser avec elle.

Frédérique Wallis et Romy Sasseville se proposent pour aider.

Élodie Roncière explique qu'elle fera voter un budget pour cet événement la semaine prochaine.

10.3. Invité - Justin Fortier (Président FEDQ)

Justin Fortier propose de commencer par un tour de table où chacun se présente et commence par se présenter. Il est le président de la FEDQ et vice-président aux affaires externes à l'Université Laval. À leur tour, les membres du CE se présentent.

Justin Fortier commence sa présentation par expliquer la FEDQ. Puis, il parle du plan d'actions qui comporte deux volets : externe (Représentation de tous les étudiants auprès d'autres institutions, notamment le Barreau) et interne (événements pour tous les étudiants en droit du Québec).

Il demande à ce que l'AGED soit présent au cocktail de la rentrée à Dasse-droit ainsi qu'à Droit devant. De plus, il demande aux vice-présidentes aux communications de partager les publications de la FEDQ dans les stories, surtout quand cela concerne les étudiants et des enjeux communs. Il demande

également, si c'est possible, d'être invité dans le podcast de l'AGED et dans différents projets où ils auraient leur place.

Finalement, il demanda à au vice-président aux affaires étudiantes d'être présent et de représenter la FEDQ à la rentrée associative de l'AGED, soit le midi-comités.

11. Huis-clos statutaire

12. Date de la prochaine rencontre

Frédérique Wallis annonce que la prochaine rencontre aura lieu le 15 juillet 2025 à 16h00.

13. Ajournement de la rencontre

Frédérique Wallis annonce la fermeture de la rencontre à 17h39.