



## **Procès-Verbal**

### **Conseil exécutif 2025-2026**

**L'Association générale étudiante de droit de l'Université de Sherbrooke**

**Rencontre #24 - spéciale - Session d'Hiver 2026**

**Dimanche 11 janvier 2026**

**Visioconférence - Google Meet [General](#) | [CE 2025-2026](#) | [Microsoft Teams](#)**

#### **Présences :**

Frédérique Wallis - Présidence

Jacob Tanguay - Vice-présidence exécutive

Julien Boulianne - Trésorerie

Samar Healey - Vice-présidence aux premières années

Romy Sasseville - Vice-présidence aux communications

Élodie Roncière - Vice-présidence à l'environnement et à la condition étudiante

Maëlle Lacroix - Vice-présidence aux affaires académiques

Raphaël Gariépy - Vice-présidence aux affaires externes (à partir de 13h14)

#### **Absences :**

Alexandre Taschereau - Vice-présidence aux affaires professionnelles

Laurence Lascelle - Vice-présidence aux affaires sociales et sportives

#### **Observateurs :**

Rosalie Côté - Participante au Concours Gale (jusqu'à 13h12)

Ophélie Moisan-Leduc - Participante au Concours Gale (jusqu'à 13h12)

Pascale Pépin - Participante au Concours Gale (jusqu'à 13h12)

Léonie Boudreault - Participante au Concours Gale (jusqu'à 13h12)

Kassandra Bisson - Participante au Concours Gale (jusqu'à 13h12)

### **1. Ouverture de la rencontre**

Frédérique Wallis déclare l'ouverture de la rencontre à 13h02.

### **2. Désignation du secrétariat**

**Julien Boulianne propose Samara Healey au secrétariat.**  
**Romy Sasseville appuie.**  
**AU.**

**3. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

**Julien Boulianne propose de déplacer le point 8.1 entre les points 4 et 5.**  
**Romy Sasseville appuie.**  
**AU.**

**4. Déclaration de conflit d'intérêts**

**Élodie Roncière déclare son conflit d'intérêt pour le point 8.2.**

**5. Rapports des personnes dirigeantes**

**5.1. Présidence**

*Frédérique Wallis explique que ce n'est pas encore possible pour elle de faire l'horaire des permanences et des CE puisque certaines personnes n'ont pas leur horaire pour certains cours.*

*Frédérique Wallis explique qu'elle a une rencontre avec certains membres du CA pour s'assurer de l'intégration des premières années, ainsi qu'une rencontre de transition avec Clémence Lamer et une rencontre concernant le vin-fromage.*

**5.2. Vice-présidence**

*Jacob Tanguay explique qu'il a perdu son accès au google drive.*

*Jacob Tanguay explique qu'il est en train d'écrire des réformes au RGs mais que c'est compliqué à cause de son accès au google drive.*

*Jacob Tanguay explique qu'il est en train de regarder les options de plateforme électorale, et que les élections du CIA s'en viennent.*

**5.3. Trésorerie**

*Julien Boulianne explique que lui et Clémence Lamer ont rencontré une représentante de BCF en lien avec la rénovation de l'Endroit, puisqu'ils contribuent beaucoup.*

*Julien Boulianne explique que l'AGED va faire plusieurs publications au cours des prochaines semaines pour les promouvoir.*

*Julien Boulianne explique qu'il a reçu la totalité des cotisations étudiantes pour la session d'automne, 31 816,59\$ après ce qui a été donné à l'accueil des réfugiés.*

*Julien Boulianne explique que grâce à des commandites de l'an dernier ainsi que des commandites additionnelles, le fond de dépenses en cours d'année a augmenté de quelques milliers de dollars.*

*Julien Boulianne explique qu'il y a encore un 5000\$ dans le compte de l'AGED que provient de l'argent reçu au cours de l'été de la FAEE pour la délégation Law Games. Il explique qu'il attend les dépenses et les revenus de Law Games de l'année passée pour déterminer si Promo a payé pour une partie de ces Law Games. Si les documents de dépenses et revenus ne sont pas envoyés, l'argent restera dans le compte de l'AGED.*

**5.4. Responsable aux premières années**

*Samara Healey explique que tout se passe bien de son côté. Le comité Casino a débuté la vente des billets de l'événement et tout se déroule bien.*

**5.5. Responsable aux affaires externes**

*Raphaël Gariépy n'a pas de rapport.*

**5.6. Responsables aux communications**

*Romy Sasseville explique qu'elle est en train de se mettre à jour avec Maxim Dupont-Bilodeau*

*Romy Sasseville mentionne que le comité défilé organise un événement vendredi prochain pour lever des fonds.*

**5.7. Responsable aux affaires sociales et sportives**

*Laurence Lascelle n'a pas de rapport dû à son absence.*

**5.8. Responsable aux affaires académiques**

*Maëlle Lacroix explique que jeudi prochain auront lieu les élections pour les représentants sociaux et académiques dans les groupes de deuxième année.*

*Maëlle Lacroix explique que le réseau de soutien commence vraiment à prendre forme, que les mentors auront leur formation cette semaine et que l'objectif est de mettre en place le réseau à partir de lundi prochain.*

**5.9. Responsable aux affaires professionnelles**

*Alexandre Taschereau n'a pas de rapport dû à son absence.*

**5.10. Responsable à l'environnement et à la condition étudiante**

*Élodie Roncière explique qu'elle est en train de se mettre à jour avec Henri Curry.*

6. Période de questions des membres

7. Affaires anciennes

8. Affaires nouvelles

8.1. Demande de subvention Concours Gale

 **Demande de subvention Concours Gale.pdf**

*Ophélie Moisan-Leduc explique ce qu'est le concours Gale et explique que l'université ne rembourse pas tous les frais en lien avec celui-ci, seulement la moitié.*

*Ophélie Moisan-Leduc présente la demande de subvention.*

*Julien Boulianne explique que selon ce qui a été alloué pour les concours l'an dernier, leur demande semble raisonnable.*

**Julien Boulianne propose que le CE demande au CA d'allouer 300\$ par personne pour ce concours.**

*Jacob Tanguay demande un rappel concernant le montant alloué par rapport au cours étudiant en Autriche, durant l'été 2025.*

*Julien Boulianne explique que c'était un peu moins, mais qu'à ce moment-là, il y avait une incertitude concernant les commandites et l'argent, et rappelle qu'ils ont alloué 350\$ par personne pour la délégation du CDSL à Madrid.*

**Jacob Tanguay appuie.**

**AU.**

8.2. Case budgétaire Vice-présidence aux affaires académiques et Vice-présidence à l'environnement et à la condition étudiante

*Julien Boulianne explique qu'il avait donné une case budgétaire de 350\$ aux affaires académiques dans le budget initial. Maëlle Lacroix a indiqué ne pas nécessairement avoir besoin de l'argent et Julien croit qu'il serait plus utile d'ajouter ce montant d'argent pour le rôle de vice-présidence à l'environnement et à la condition étudiante puisque ce fond est assez bas.*

**Julien Boulianne propose de transférer 350\$ de la case budgétaire de VP académique à la case budgétaire VP environnement et condition étudiante.**

**Romy Sasseville appuie.**

**AU.**

8.3. Remboursement Sapin des fêtes

 **Sapin des fêtes**

*Julien Boulianne explique que le projet a été un grand succès, totalisant 20 680,48\$ en cadeaux.*

*Julien Boulianne explique qu'on avait initialement alloué 75\$ à Annabel Caputo, et que Annabel Caputo a dépensé 17,03\$ de plus que le budget prévu.*

**Julien Boulianne propose d'allouer 17.03\$ supplémentaires au projet Sapin des fêtes.**

**Élodie Roncière appuie.**

**AU.**

#### **8.4. Demande de prêt Comité Casino**

 Demande prêt Casino.pdf

*Samara Healey explique qu'ils ont reçu une commandite de TCJ avec laquelle ils ont pu payer la salle et louer une salle de jeu. Ils doivent pour l'instant faire un dépôt de 900\$. Avec l'argent restant de la commandite, il manque 141,17\$ pour payer le dépôt. Le comité casino aurait donc besoin d'un prêt pour payer cela avant l'événement.*

*Julien Boulianne explique que puisque c'est pour une bonne cause et que c'est un prêt seulement, il est possible de le faire.*

**Julien Boulianne propose d'allouer un prêt de 141,17\$ au comité casino.**

**Jacob Tanguay appuie.**

**AU.**

### **9. Affaires diverses**

#### **9.1. Rencontre avec la faculté**

*Frédérique Wallis explique que Martine Leblanc lui a demandé si le CE avait des points à ajouter à l'ordre du jour de la rencontre avec la faculté.*

### **10. Huis-clos statutaire**

### **11. Date de la prochaine rencontre**

La date de la prochaine rencontre est à déterminer.

### **12. Ajournement de la rencontre**

Frédérique Wallis déclare la fermeture de la rencontre à 13h35.