



**Procès verbal**  
**Conseil Exécutif 2023-2024**  
**L'Association générale étudiante de droit de l'Université de Sherbrooke**  
**Rencontre #17 - ordinaire - Session d'Hiver 2024**  
**lundi 12 février 2024 à 19h15**  
**À l'Université de Sherbrooke - Local A7-209**

**Présences:**

Rose Beauséjour - Présidente (Présidence)  
Kevin Contant-Holowatyj - Vice-président (Secrétariat)  
Dounya El Jabiri - Trésorière  
Frédérique Savard - Responsable aux affaires externes  
Béatrice Gauthier - Responsable aux affaires académiques  
Mathieu Saade - Responsable aux affaires professionnelles  
Clémence Lamer - Responsable aux premières années  
James-William Caron - Responsable aux affaires sociales et sportives  
Cassy Dunaj - Responsable aux communications  
Michaël Godin - Responsable à la condition étudiante et à l'environnement

**Personnes Observatrices :**

Ariane Lefebvre - Procès-verbaliste

**1. Ouverture de la rencontre**

*Rose Beauséjour déclare l'ouverture de la rencontre à 19h05 et constate la présence du quorum.*

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (ANNEXE A)**

Frédérique Savard propose l'adoption de l'Ordre du jour tel que présenté.

Beatrice Gauthier appuie.

**Autorisation unanime.**

### **3. Rapports des personnes exécutantes**

#### **3.1. Présidence**

Rose Beauséjour partage au Conseil exécutif qu'elle a eu une grosse rencontre avec Josée Chartier, notamment au sujet de l'élaboration d'une politique VACS. De plus, elle annonce qu'elle a parlé avec la FEDQ puisqu'ils veulent faire une analyse sur la course aux stages. Au sujet de la journée Passedroit, la Faculté va possiblement faire un remboursement, mais le montant exact est à voir. La Faculté était supposée donner un montant de 1000\$ pour la tenue du Colloque.

#### **3.2. Vice-présidence**

Kevin Contant-Holowatyj annonce qu'il n'a pu faire une copie de la clef du coffre-fort en raison de son caractère spécial. Il est allé à plusieurs serruriers qui lui ont indiqué d'entrer en contact avec la compagnie ayant fabriqué le coffre-fort. De plus, il annonce la démission de Laurence Trudel à la commission des règlements généraux. Au sujet des candidatures pour la Commission électorale, il n'y a pas de candidatures alors qu'il incombe au Conseil exécutif de combler les places vacantes. Au sujet de la gestion des clefs, ils sont installés dans notre nouvelle armoire à clefs. Il rappelle l'importance que la dernière personne qui quitte le local le soir barre l'ensemble des différentes armoires surtout puisque le service de conciergerie, suite à mes efforts, va faire le ménage de notre local. Finalement, pour le Conseil d'administration ce vendredi, les membres du conseil exécutif vont être appelés à faire un rapport.

#### **3.3. Trésorerie**

Dounya El Jabiri révisé les dépenses encourues de chaque comité pour voir s'ils rentrent dans leurs budgets et de voir s'il est nécessaire de réajuster les budgets. De plus, elle fait l'annonce que les billets de la soirée Casino sont en ventes. Il y a 200 places disponibles et les billets se vendent à 15\$ chacun.

#### **3.4. Responsable aux premières années**

*Pas de rapport présenté.*

#### **3.5. Responsable aux affaires externes**

Frédérique Savard annonce que les règlements généraux de la FEDQ sont entrés en vigueur suite à leur adoption en Assemblée générale. Frédérique Savard annonce la finalisation du compte rendu pour l'ensemble des dépenses du PasseDroit et il reste un solde de 1117\$ à déboursé qui sera présenté au Conseil d'administration ce vendredi. Frédérique Savard annonce également la tenue du Conseil des membres de la FEUS ce dimanche.

#### **3.6. Responsables aux communications**

Cassy Dunaj continue à travailler avec Marguerite pour la mise à jour du site internet. Elle a également mis en place un formulaire pour les événements, car il y a toujours des problèmes avec le calendrier facultaire.

#### **3.7. Responsable aux affaires sociales et sportives**

James-William Caron annonce que les premières années vont faire une activité au buffet des continents pour célébrer la fin des examens de mi-session. De plus, au niveau des assurances, il y a eu clôture du dossier; le comité finissant a renouvelé la police d'assurance

#### **3.8. Responsable aux affaires académiques**

Béatrice Gauthier a partagé le projet d'un étudiant voulant faire un nouveau cours optionnel du droit du sport et fera un suivi lorsque les prochaines étapes seront complétées.

**3.9. Responsable aux affaires professionnelles**

Mathieu Saadé a obtenu la soumission pour les chandails «I rule». Il aura besoin d'environ 600\$ de plus pour les 300 chandails en plus du 3000\$ des commanditaires.

**3.10. Responsable à l'environnement et à la condition étudiante**

*Pas de rapport présenté.*

**4. Affaires anciennes**

**4.1. Distribution des gurus hebdomadaire**

Le point avait été mis en dépôt à la session d'automne 2023, et la Kevin Contant-Holowatyj souhaite le ramener afin de clore le dossier. Il était jusqu'à présent encore incertain par rapport à ce qu'il devait distribuer comme gurus. Mathieu explique que les Gurus commanditées sont à distribuer pour les examens.

Mathieu Saadé propose d'organiser une journée de distribution des gurus jeudi 22 février 2024 lors des heures de permanences régulières du Conseil exécutif.

Kevin Contant-Holowatyj appuie.

**Autorisation unanime.**

**5. Affaires nouvelles**

**5.1. Budget (points de discussion)**

**5.1.1. Colloque/Passe-droit**

Dounya El Jabiri a vérifié tout ce qui s'était passé dans le compte bancaire. En total il y a une perte de 1100\$ suite à la la soustraction des revenus de la journée PasseDroit aux frais d'annulation du Colloque. Cette somme inclut une somme potentielle de 1000\$ de la Faculté. Par contre, si le fond d'appui accepte de couvrir la somme qu'ils avaient l'intention de donner (5000\$ à la base), nous devrions pouvoir couvrir même une partie des frais d'annulation.

**5.1.2. Lawgames**

Dounya El Jabiri explique que l'AGED a avancé des fonds pour permettre l'achat des billets d'avion et les autres réservations. Il manquerait toujours un peu d'argent (environ 1400\$), en raison de la fermeture de la rue Wellington le soir d'un Party LawGames et l'annulation d'une autre activité qui était supposée être organisée conjointement avec les associations étudiantes d'autres facultés. Le comité cherche toujours à faire diminuer la dette.

### 5.1.3. **Chandails I Rule**

Il reste un surplus qui pourrait être attribué à «I rule» pour le montant d'environ 600\$ et d'autres cases budgétaires comme demande en cours d'année.

### 5.2. **Commission électorale**

Suite à un appel de candidatures infructueux, les postes de présidence et de membres de la commission pour un total de 3 à 5 personnes membres incluant la présidence sont à combler. Le conseil exécutif avait conclu lors de la dernière rencontre que dans l'éventualité où il n'y avait pas de candidatures, le Conseil exécutif assumait les fonctions au sein de la Commission.

*Kevin Contant-Holowatyj déclare son conflit d'intérêts à l'égard de ce point.*

James-William Caron propose de recommander au Conseil d'administration la nomination de Mathieu Saadé à la présidence de la commission électorale pour le présent mandat et la nomination de Béatrice Gauthier et Dounya El Jabiri à titre de membres de la commission électorale.

**Autorisation à majorité renforcée.**

*Kevin Contant-Holowatyj demande l'inscription de son abstention.*

### 5.3. **Clef du coffre-fort**

Kevin Contant-Holowatyj voudrait savoir dans l'éventualité de ne pas pouvoir faire de copie, si le Conseil exécutif était toujours opposé à l'achat d'un nouveau coffre-fort. Suite à une discussion, il est convenu que l'AGED devrait attendre une nouvelle année financière.

Il est soulevé que le Comité Promo a un coffre-fort, mais il est incertain si celui-ci est toujours utilisé.

Frédérique Savard propose de mettre le point en dépôt jusqu'au moment où une information sera obtenue du Comité promo quant à leur utilisation de leur coffre-fort.

James-William Caron appuie.

**Autorisation unanime.**

### 5.4. **Bourse d'implication - Automne 2023**

Le Fond d'appui de l'engagement étudiant (FAEE) octroie un montant de 1000\$ à séparer entre membres du Conseil exécutif selon un pourcentage attribué en fonction de sa contribution à l'implication au sein de l'association. Cependant, cette façon de procéder causait souvent des conflits alors il est coutumier de simplement séparer le montant en partie égale entre les membres.

Kevin Contant-Holowatyj propose de continuer la coutume et de séparer le montant à 10% par membre du CE, ce qui équivaut à 100\$ par membre du Conseil exécutif.

Frédérique Savard appuie.

**Autorisation unanime.**

#### **5.5. Élection au CA de la FEDQ**

Frédérique Savard explique que le Conseil d'administration de la FEDQ a doublé de capacité. Il y a maintenant deux personnes sur le Conseil d'administration qui représente Sherbrooke. Il reste 2 rencontres d'ici la fin du mandat jusqu'au 1er mai. Elle est à la recherche d'une personne du Conseil exécutif qui souhaite s'y impliquer.

Clémence Lamer se propose au poste de représentant de l'AGED au Conseil d'administration de la FEDQ par intérim.

Frédérique Savard appuie.

**Autorisation unanime.**

### **6. Varia**

#### **6.1. Vidéo des comités**

Proposition de la faculté pour que chaque comité fasse une courte vidéo de présentation pour leur comité afin de fournir de l'information aux futurs étudiants.

-----

Kevin Contant-Holowatyj propose la reprise du point 5.3 déposé précédemment lors de la rencontre.

Mathieu Saadé appuie.

**Autorisation unanime.**

#### **Clef du coffre-fort**

Le conseil exécutif souhaitait se doter d'un coffre-fort du comité promo si celui-ci n'était plus utilisé. Cependant, James-William Caron a obtenu l'information comme quoi celui-ci était toujours en utilisation.

Kevin Contant-Holowatyj propose une remise indéfinie du point.

James-William Caron appuie.

**Autorisation unanime.**

7. **Clôture de la rencontre**

*Suite à la discussion de tous les points à l'ordre du jour, Rose Beauséjour déclare la clôture de la rencontre à 20h07.*

Signature : \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_  
Rose Beauséjour- Présidence

Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_  
Kevin Contant-Holowatyj - Secrétariat

## ANNEXE A



### **Ordre du jour**

**Conseil exécutif 2023-2024**

**L'Association générale étudiante de droit de l'Université de Sherbrooke**

**Rencontre #17 - ordinaire - Session d' Hiver 2024**

**lundi 12 février 2024 à 19h15**

**Université de Sherbrooke - Local A7-209**

1. **Ouverture de la rencontre**
2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**
3. **Rapports des personnes exécutantes**
  - 3.1. **Présidence**
  - 3.2. **Vice-présidence**
  - 3.3. **Trésorerie**
  - 3.4. **Responsable aux premières années**
  - 3.5. **Responsable aux affaires externes**
  - 3.6. **Responsables aux communications**
  - 3.7. **Responsable aux affaires sociales et sportives**
  - 3.8. **Responsable aux affaires académiques**
  - 3.9. **Responsable aux affaires professionnelles**
  - 3.10. **Responsable à l'environnement et à la condition étudiante**
4. **Affaires anciennes**
  - 4.1. **Distribution des gurus hebdomadaire**
5. **Affaires nouvelles**
  - 5.1. **Budget**
    - 5.1.1. **Colloque/Passe-droit**
    - 5.1.2. **Law Games**

- 5.1.3. Chandails I Rule
  - 5.2. Commission électorale
  - 5.3. Clef du coffre-fort
  - 5.4. Bourse d'implication - Automne 2023
  - 5.5. Élection au CA de la FEDQ
- 6. Varia
  - 6.1. Vidéo des comités
- 7. Clôture de la rencontre